

# Lohnausweis



## Grundlagen und Spezialfälle der Salärbuchhaltung

Dienstag, 3. Dezember 2024, PwC Basel  
Donnerstag, 5. Dezember 2024, PwC Zürich

[www.pwc.ch/lohnausweis](http://www.pwc.ch/lohnausweis)



Eine Veranstaltung der Academy von PwC für  
HR- und Saläradministrationsspezialisten

# Lohnausweiseminar

## Grundlagen und Spezialfälle der Salärbuchhaltung

Sehr geehrte Damen und Herren

Der Lohnausweis gilt als Schlüsseldokument Ihrer Lohnbuchhaltung und dient als Besteuerungsgrundlage Ihrer Mitarbeitenden. Darum sind Korrektheit, Transparenz und Vollständigkeit von Informationen und Zahlen für Sie als HR-Profi absolut zentral.

Dabei beantworten wir Ihnen diese und weitere Fragen:

- Wann müssen Sie einen Lohnausweis ausstellen
- Was hat sich mit der Wegleitung und FAQ 2024 geändert
- Welche Änderungen sind ab 2025 zu erwarten
- Wo erhalten Sie die notwendigen Informationen
- Wie vermeiden Sie, dass Ihre Mitarbeitenden zu viel oder zu wenig versteuern
- Wie sind spezielle Gehaltsnebenleistungen und Spesen zu behandeln
- Welche Meldepflichten haben sie als Arbeitgebende in Bezug auf Grenzgänger:innen
- Wie behandeln Sie Spezialfälle, z.B. den Verwaltungsrat, Expatriates, Home-Office/ Telearbeit und andere
- Wie sind Mitarbeiterbeteiligungen im Lohnausweis und Beiblätter zu deklarieren

Ebenfalls auf dem Programm stehen die neusten Entwicklungen. Mit diesem Fachseminar beleben und vertiefen wir Ihr Wissen als Personalverantwortliche und Lohnsachbearbeiter. Vorkenntnisse in Bezug auf die Wegleitung zum Lohnausweis sind insbesondere im 2. Teil sinnvoll.

Wir freuen uns auf Ihr Dabeisein.



Marlene Oswald  
Director



Christof Schmid  
Senior Manager

# Programm

---

**8.30 Uhr**      **Begrüßungskaffee, Eintreffen der Teilnehmer**

---

**9.00 Uhr**      **Grundlagen zur Erstellung der Lohnausweise**

- Grundlagen/Wegleitung zum Lohnausweis
  - Steuerbare Lohnbestandteile
  - Deklaration von Gehaltsnebenleistungen und Spesenvergütungen
- 

**10.00 Uhr**      **Kaffeepause**

---

**10.30 Uhr**      **Vertiefung und Spezialfälle von Lohnausweisen aus der nationalen und internationalen Salärbuchhaltung inkl. Aktualitäten**

- Neuerungen in der Wegleitung
  - Meldepflichten bei Telearbeit von Grenzgänger:innen und FAQ
  - Beiträge an die Aus- und Weiterbildung
  - Besondere Vertragsverhältnisse (Verwaltungsrat, Expatriates, Stundenlöhner, usw.); was bei der Erstellung dieses Lohnausweises speziell beachtet werden muss
  - Bestimmungen zur Deklarationspflicht von Mitarbeiterbeteiligungen (Aktien, Optionen usw.) auf dem Lohnausweis sowie Beiblätter (nur Grundlagen)
  - Muster-Spesenreglemente (SSK) und Pauschalspesen
  - Risiken und Stolpersteine in der Praxis
  - Gemeinsame Erarbeitung der eingereichten Fragen
  - Konkrete Beispiele aus der Praxis
- 

**12.15 Uhr**      **Ende der Veranstaltung**

## Referent:innen

Marlene Oswald, Director, Payroll Lead East, PwC Zürich

Christof Schmid, Senior Manager, Payroll PwC Zürich

**Melden Sie sich jetzt gleich online unter [www.pwc.ch/lohnausweis](http://www.pwc.ch/lohnausweis) für unser Seminar an!**

# Das Wichtigste auf einen Blick

---

## Datum und Zeit

Dienstag, 3. Dezember 2024, PwC Basel, 9.00 bis 12.15 Uhr  
Donnerstag, 5. Dezember 2024, PwC Zürich, 9.00 bis 12.15 Uhr

---

## Ort

PwC Basel, St. Jakobs-Strasse 25, 4052 Basel  
PwC Zürich, Birchstrasse 160, 8050 Zürich

---

## Parkplätze

Es stehen nur begrenzt Parkmöglichkeiten in der Umgebung zur Verfügung.  
Benutzen Sie wenn möglich öffentliche Verkehrsmittel.

---

## Teilnahmegebühr

Halbtagesseminar (Grundlagen und Vertiefung inkl. elektronische Unterlagen, Verpflegung und Zertifikat)  
500 CHF (inkl. 8.1% MWST)  
2. Teil ab 10:00 Uhr (Vertiefung inkl. elektronische Unterlagen, Verpflegung und Zertifikat)  
400 CHF (inkl. 8.1% MWST)

---

## Individuelle Vorbereitung

Bitte reichen Sie uns Lohnausweisfragen aus Ihrem Berufsalltag bis zu drei Wochen vor der Veranstaltung ein.

---

## Anmeldung

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Wir berücksichtigen die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eintreffens. Wir nehmen Ihre Anmeldung gerne bis spätestens zwei Wochen vor der Veranstaltung entgegen. Ihre Anmeldung wird eine Woche vor der Veranstaltung per E-Mail bestätigt. Auf Wunsch führen wir diese Veranstaltung auch exklusiv für Ihr Unternehmen durch.

---

## Annulation

Bei einer Abmeldung bis zu 15 Arbeitstagen vor der Veranstaltung erhält der Teilnehmende die Teilnahmegebühr vollumfänglich zurückerstattet, bis fünf volle Arbeitstage vor der Veranstaltung stellt PwC 50% in Rechnung, und bei einer späteren Absage wird der volle Betrag verrechnet – selbstverständlich können Sie jederzeit eine Ersatzperson melden.

---

## Weiterbildungsrichtlinien

Mit dem Besuch dieser Veranstaltung erfüllen Mitglieder der nachstehend aufgeführten Berufsverbände ihre Weiterbildungspflicht.

Treuhand Suisse: ½ Tag  
EXPERTsuisse: 4 Stunden  
Übrige Institutionen: ½ Tag

---

## Kontakt

PwC Schweiz  
Egzona Xhemaili, Birchstrasse 160, Postfach, 8050 Zürich  
+41 79 614 54 89, egzona.xhemaili@pwc.ch

---